



ALCALDIA DE BARRANCABERMEJA

SEGUIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA

MATRIZ INDICADORES DE GESTIÓN

ITEM	TIPO DE PROCESO	PROCESO	OBJETIVO DEL INDICADOR (RESULTADO ESPERADO)	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RANGOS DE CALIFICACION					
								A	B				INICIAL	BÁSICO	INTERMEDIO	SATISFACTORIO	AVANZADO	
1	ESTRATÉGICO	PLANEACIÓN DEL DESARROLLO	Ejecutar el Plan de Desarrollo Municipal vigente	Oficina Asesora de Planeación	Nivel de cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal vigente ejecutado	Eficacia	A. Número de Metas ejecutadas en el PDM/Número Total metas PDM planeadas *100	100	599	17%	Trimestral	100%	1					
2	ESTRATÉGICO	PLANEACIÓN DEL DESARROLLO	Efectuar seguimiento a los Planes de Acción entregados por las sectoriales	Oficina Asesora de Planeación	Seguimiento a los Planes de Acción efectuado	Eficacia	A. Planes de Acción con seguimiento /B. Planes de Acción entregados) *100	13	13	100%	Trimestral	100%						1
3	ESTRATÉGICO	PLANEACIÓN DEL DESARROLLO	Determinar el grado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión de la Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	% ejecución financiera de proyectos de inversión	Eficiencia	A. Presupuesto de inversión ejecutados/B. Presupuesto de inversión aprobado) *100	\$ 1.864.260.000,00	\$ 3.492.910.481,00	53%	Trimestral	100%			1			
4	ESTRATÉGICO	COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS	Informar de manera veraz, Clara y objetiva al interior y exterior de la Alcaldía Municipal	Oficina de Prensa, Comunicaciones y Protocolo	Boletines de Prensa	Eficacia	A. (Número de boletines Prensa realizados/ B Número de boletines Prensa proyectados)*100	292	450	65%	Trimestral	100%			1			
5	ESTRATÉGICO	COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS	Informar de manera veraz, Clara y objetiva al interior y exterior de la Alcaldía Municipal	Oficina de Prensa, Comunicaciones y Protocolo	Informativos institucionales	Eficacia	(A Número de informativos institucionales realizados/ B Numero de informativos institucionales proyectados)*100	13	30	43%	Trimestral	100%			1			
6	ESTRATÉGICO	COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS	Publicar en el diario oficial del municipio en formato virtual o impreso los actos administrativos de la administración municipal	Oficina de Prensa, Comunicaciones y Protocolo	Gacetes Oficiales de Barrancabermeja	Eficacia	A. Numero de Gacetes Oficiales de Barrancabermeja publicadas / B Numero de Gacetes Oficiales de Barrancabermeja proyectadas	3	5	60%	Trimestral	100%			1			
7	MISIONAL	PLANEACIÓN TERRITORIAL	Determinar las intervenciones y Ocupación de Espacio Público de conformidad con las normas urbanísticas adoptadas en el Plan de Ordenamiento Territorial.	Oficina Asesora de Planeación	Licencias de intervención y Ocupación de Espacio Público generados	Eficacia	A. (Número de Licencias de intervención y ocupación de Espacio Público expedida / B. Número Licencias de intervención y ocupación de Espacio Público solicitados) *100	183	190	96%	Semestral	100%						1
8	MISIONAL	PLANEACIÓN TERRITORIAL	Asignar los estratos socioeconómicos en el Municipio de Barrancabermeja	Oficina Asesora de Planeación	Certificados de Estratificación asignados	Efectividad	A. (Número Certificados de Estratificación asignados / B. Número certificados de Estratificación solicitados) *100	518	529	98%	Semestral	100%						1
9	MISIONAL	PLANEACION TERRITORIAL	Certificar las zonas de amenazas urbanas y rurales en condición de riesgo.	Oficina Asesora de Planeación	Zonas de Alto Riesgo certificadas.	Efectividad	A. (Número zonas de Alto Riesgo certificadas/ B. Número zonas de Alto Riesgo solicitados) *100	382	383	100%	Semestral	100%						1
10	MISIONAL	PLANEACION TERRITORIAL	Asignar la nomenclatura a los bienes raíces dentro la jurisdicción del Municipio de Barrancabermeja.	Oficina Asesora de Planeación	Certificados de Nomenclatura asignados.	Efectividad	A. (Número Certificados de Nomenclatura asignados/ B. Número certificados de Nomenclatura solicitados) *100	844	884	95%	Semestral	100%						1
11	MISIONAL	PLANEACION TERRITORIAL	Efectuar seguimiento al cumplimiento de lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial del Municipio	Oficina Asesora de Planeación	Cumplimiento Plan de Ordenamiento Territorial	Eficacia	A. (Metas cumplidas de OT/ B. Metas propuestas de OT) *100	12	20	60%	Semestral	100%			1			
12	MISIONAL	PLANEACION TERRITORIAL	Determinar los conceptos de usos de suelos para el respectivo permiso para funcionar en un área de actividad comercial, institucional, residencial o industrial.	Oficina Asesora de Planeación	Conceptos de usos de suelo generados	Efectividad	A. (Número de Conceptos de Usos de suelos expedidos/ B. Número Conceptos de Usos de suelo solicitados) *100	162	240	68%	Semestral	100%			1			
13	MISIONAL	PLANEACION TERRITORIAL	Definir el perfil vial a través de la Tasa de Alineamiento para la respectiva demarcación de las construcciones	Oficina Asesora de Planeación	Conceptos de tasas de alineamiento definidos.	Efectividad	A. (Número de Conceptos de Tasas de Alineamiento definidos/B.Número de Conceptos de Tasas de Alineamiento solicitados) *100	63	63	100%	Semestral	100%						1
14	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Garantizar una sepultura digna a las personas fallecidas de familias de bajos recursos económicos y/o cuerpos no identificados (C.N.I.) en el parque cemenerio del municipio de Barrancabermeja	Marcos Furnieles Oropeza	Órdenes de inhumaciones autorizadas	Eficiencia	Número de Inhumaciones Autorizadas / Total de Inhumaciones Solicitadas * 100	206	206	100%	Trimestral	100%						1
15	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Realizar la extracción de cadáveres, restos óseos o restos humanos del lugar den inhumación, previa orden judicial y/o administrativa para los efectos funerarios o legales en el parque cementerio del municipio de Barrancabermeja	Marcos Furnieles Oropeza	Órdenes de exhumaciones solicitadas	Eficiencia	Número de Exhumaciones Autorizadas / Total de Exhumaciones Solicitadas * 100	117	117	100%	Trimestral	100%						1

16	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Disponer de un lugar adecuado para el depósito de restos óseos exhumados en el parque cementerio del municipio de Barrancabermeja	Marcos Furnieles Oropeza	Órdenes de osarios autorizados	Eficiencia	Número de Osarios Autorizados / Total de Osarios Solicitados * 100	75	75	100%	Trimestral	100%					1
17	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Capacitar a la comunidad con el fin de generar conciencia y fomentar comportamientos responsables frente al manejo sostenible del ambiente	Luis Adrián Quintero Suárez	Personas sancionadas por el Comparendo Ambiental capacitadas	Eficiencia	Número de Personas Capacitadas Sancionadas / Total de Personas Sancionadas para Capacitación	30	30	100%	Trimestral	100%					1
18	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Fomentar en la comunidad comportamientos responsables frente al manejo sostenible del ambiente	Luis Adrián Quintero Suárez	Campañas ambientales programadas realizadas	Eficiencia	Número de Campañas Ambientales Realizadas / Total de Campañas Ambientales programadas	8	8	100%	Trimestral	100%					1
19	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Fomentar en la comunidad comportamientos responsables frente al manejo sostenible del ambiente	Luis Adrián Quintero Suárez	Personas capacitadas en temas de educación y sensibilización ambiental	Eficiencia	Número de Personas Capacitadas en educación y sensibilización ambiental / Total de Personas seleccionadas para capacitación en educación y sensibilización ambiental	339	339	100%	Trimestral	100%					1
20	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Orientar a la comunidad y entes gubernamentales y no gubernamentales, sobre las actuaciones a seguir conforme a la normatividad legal ambiental vigente, de conformidad a cada solicitud	Secretario de Medio Ambiente	Conceptos Técnicos Ambientales emitidos	Eficiencia	Número de Conceptos Técnicos Ambientales Emitidos / Total de Solicitudes de Conceptos Técnicos Radicadas	95	95	100%	Trimestral	100%					1
21	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Identificar las condiciones actuales de los diferentes recursos naturales, que permitan establecer acciones de conservación y preservación	Oriando Serrano Díaz	Número de Monitoreos realizados para el seguimiento de los recursos naturales	Eficiencia	Número de Monitoreos Realizados / Total de Monitoreos Programados	0	0	#!DIV/0!	Trimestral	100%					1
22	MISIONAL	DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Autorizar el Plan de Emergencia y Contingencia para Eventos de Afluencia Masiva de Público como instrumento rector para el diseño y realización de actividades dirigidas a prevenir, mitigar y dotar al CMGRD.	Roberto Bernal Jiménez	Planes de Emergencia y Contingencia para eventos de afluencia masiva de público autorizados	Eficiencia	Número de Planes de Emergencia y Contingencia para eventos de afluencia masiva autorizados / Total de Planes de Emergencia y Contingencia para eventos de afluencia masiva solicitados	70	70	100%	Trimestral	100%					1
23	MISIONAL	SERVICIO EDUCATIVO	Verificar el proceso de uso y apropiación de medios y tecnologías, en los EE Oficiales. (Establecimientos Educativos Oficiales)	Secretaría de Educación Susana Murillo Garrido (Área Calidad Educativa)	Porcentaje de instituciones educativas oficiales que usan y apropian medios y tecnologías	Eficacia	%IEOAT=(A. Número de IE Oficiales que usan y apropian medios y tecnologías/ B. Número de IE Oficiales del municipio) *100	39	42	93%	Anual	100%					1
24	MISIONAL	SERVICIO EDUCATIVO	Medir la variación del crecimiento de la matrícula de los estudiantes en los Establecimientos Educativos de jurisdicción de la Secretaría de Educación.	Secretaría de Educación (Área Cobertura Educativa) Ing. Jorge Toloza	Variación en el crecimiento de la matrícula	Eficacia	VCM= (A. # Estudiantes matriculados al finalizar la vigencia/ B. # Estudiantes matriculados al inicio de la vigencia)*100	37733	40882	92%	Anual	100%					1
25	MISIONAL	SERVICIO EDUCATIVO	Determinar el porcentaje de docentes y directivos docentes capacitados en el uso de las TIC'S	Secretaría de Educación Diana Patricia Solano Soto (Área Gestión de la Tecnología)	Porcentaje de docentes capacitados en el uso de las TIC'S	Eficacia	%DCTIC'S = (A. # Docentes capacitados/B. Total Docentes del Municipio) X 100	300	1465	20%	Anual	100%		1			
26	MISIONAL	SERVICIO EDUCATIVO	Determinar el porcentaje de IEO (Instituciones Educativas Oficiales) que cuenten con disponibilidad de Páginas Web.	Secretaría de Educación Diana Patricia Solano Soto (Área Gestión de la Tecnología)	Porcentaje de IEO (Instituciones Educativas Oficiales) con páginas de Internet	Eficacia	%IEOCPW= (A. #IEO con Pág. Web/B.# IEO en el Municipio) X100	13	20	65%	Semestral	100%			1		
27	MISIONAL	SERVICIO EDUCATIVO	Medir el porcentaje de IEO (Instituciones Educativas Oficiales) que son intervenidas para realizar mantenimiento, adecuación y reparación.	Secretaría de Educación (Área Infraestructura) Arq. Carlos Roberto Fajardo.	% de Mejoramiento de la Infraestructura Educativa del Sector Oficial	Eficacia, eficiencia y efectividad	%Mjmo IESO= (A. Número de sedes intervenidas anualmente/B. Número de sedes activas) X 100	72	109	66%	Anual	80%				1	
28	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Promocionar estrategias para el aseguramiento y prevención de accidentetes laborales.	Secretaría Local de Salud	Porcentaje de cumplimiento de estrategias para la promoción del aseguramiento y prevención de accidentes laborales.	Eficacia	(A. Número de estrategias ejecutadas/ B. Total de estrategias programadas) X100	7	11	64%	Semestral	100%			1		
29	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Promocionar estrategias para el aseguramiento y prevención de accidentes laborales.	Secretaría Local de Salud	Ayudas técnicas entregadas a población vulnerable	Eficacia	(A. Número de ayudas técnicas entregadas a población vulnerables/ B. total de ayudas técnicas solicitadas)*100	140	140	100%	Semestral	100%					1

30	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Medir Cumplimiento del el Programa de Auditoria al Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad De Salud	Secretaría Local de Salud	Cumplimiento de las Auditorias al Sistema de Garantía de la Calidad en Salud	Eficacia	(A. Número de Auditorías realizadas/ B. Total de Auditorías programadas)*100	143	143	100%	Semestral	100%					1
31	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Determinar la proporción de casos de tuberculosis que presenta investigación de contactos	Secretaría Local de Salud	Casos de tuberculosis con investigación de campo	Eficacia	(A. Total de casos de TB todas las formas con investigación epidemiológica de campo realizada/ B. Total de pacientes con diagnóstico de tuberculosis notificados)*100	62	66	94%	Anual	100%					1
32	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Mantener en el 100% la prestación del servicio de Referencia y Contra referencia en la red de urgencias	Secretaría Local de Salud	Servicio de referencia y contra referencia de la red de urgencias	Eficiencia	A. No. De referencias y contra referencia recibidas en el año 2016 /B. No. de referencias y contra referencias realizadas en el año 2016 x 100	1870	1870	100%	Anual	100%					1
33	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Realizar anualmente un (1) simulacro de los eventos de desastres, peligros y amenazas a que está expuesta la población de Barrancabermeja, incluye elaborar los planes de contingencia antes, durante y después de los eventos identificados.	Secretaría Local de Salud	Simulacro realizado	Eficiencia	A. Número de simulacro realizado en el año /B. Número de simulacros programado en el año*100	1	1	100%	Anual	100%					1
34	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Capacitar la red de urgencias para actualización de los temas de la red.	Secretaría Local de Salud	Red de urgencias del municipio capacitado	Eficiencia	A. Número de capacitaciones realizadas en el año/ B. Número de capacitaciones programadas en el año*100	1	1	100%	Anual	100%					1
35	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Asegurar el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, mediante la mejora continua del proceso y la cobertura de los servicios de salud	Secretaría Local de Salud	Auditorías Cobertura tratamiento antirretroviral	Eficacia	A.Número de Auditorías Realizadas/B.Total de Auditorías Programadas x 100	3	4	75%	Semestral	100%				1	
36	MISIONAL	DESARROLLO Y SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Asegurar el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, mediante la mejora continua del proceso y la cobertura de los servicios de salud	Secretaría Local de Salud	Auditorías a la Aplicación del Protocolo de Atención Violencia de Género	Eficacia	A.Número de Auditorías Realizadas/B.Total de Auditorías Programadas x 100	3	4	75%	Semestral	100%				1	
37	MISIONAL	GOBERNANCIA Y CONVIVENCIA	Realizar la mejora de la convivencia y el buen comportamiento en la comunidad	Secretaría de Gobierno	Conciliaciones realizadas	Eficacia	A.(conciliaciones realizadas/ B. conciliaciones solicitadas) * 100	235	465	51%	Trimestral	100%			1		
38	MISIONAL	GOBERNANCIA Y CONVIVENCIA	Realizar operativos a establecimientos de comercio para la verificación lista de precios y medidas	Secretaría de Gobierno	Protección al consumidor, precios pesas y medidas realizadas	Eficacia	A. (Operativos protección al consumidor realizados / B. Operativos protección al consumidor solicitados) * 100	40	160	25%	Trimestral	100%		1			
39	MISIONAL	GOBERNANCIA Y CONVIVENCIA	Realizar Control urbanístico y vigilancia en materia de espacio público	Secretaría de Gobierno	Operativos de control realizados	Eficacia	A.Operativos de control realizadas / B.Operativos de control planeados) * 100	326	400	82%	Trimestral	100%				1	
40	MISIONAL	DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	Articular la Promoción y Fortalecimiento de las Expresiones Artísticas y culturales garantizando espacios que impulsen el Desarrollo Cultural del Municipio.	Secretaría de Desarrollo Económico y Social	Actividades culturales del Municipio articuladas	Eficacia	(A): # Actividades Culturales realizadas/ (B): # Actividades Culturales Propuestas*100	4	10	40%	Semestral	100%			1		
41	MISIONAL	DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	Afianzar el desarrollo cultural, la identidad y los valores promoviendo y estimulando las expresiones artísticas y culturales con formación artística y cultural.	Secretaría de Desarrollo Económico y Social	Personas con formación artística y cultural beneficiadas	Eficacia	A: # de Personas con Formación Artística y Cultural Beneficiadas en el Primer Semestre de 2016 /B: # Total de Personas con Formación Artística y Cultural Registradas en el Censo Cultural del Municipio*100	210	299	70%	Mensual	100%				1	
42	MISIONAL	DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	Realizar actividades dirigidas hacia la población vulnerable del Municipio mejorando su calidad de vida	Secretaría de Desarrollo Económico y Social	Actividades dirigidas a población vulnerable del Municipio	Eficacia	(A): # Actividades realizadas para población vulnerable/ (B) # Actividades programadas para población vulnerable	3	10	30%	Semestral	100%		1			
43	APOYO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Determinar el nivel de atención de las peticiones quejas y reclamos recibidas.	Secretaría General	Nivel de pqr atendidas	Eficiencia	A. PQR atendidas/ B. total de PQR recibidas*100	11637	14603	80%	Trimestral	100%				1	
44	APOYO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Determinar el cumplimiento del plan institucional de capacitación establecido.	Secretaría General	Gestión de capacitación	Eficacia	A. Capacitaciones ejecutadas/B. total de capacitaciones programadas*100	35	33	106%	Trimestral	100%					1
45	APOYO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Determinar el cumplimiento del programa de bienestar establecido.	Secretaría General	Gestión de actividades de Bienestar	Eficacia	A. (Número de actividades realizas / B. (Actividades programadas) X 100	7	10	70%	Semestral	85%				1	
46	APOYO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas de los funcionarios de carrera administrativa en el desarrollo de las funciones y responsabilidades asignadas.	Secretaría General	Nivel de cumplimiento de objetivo y metas	Eficacia	A. Cantidad de funcionarios de carrera administrativa que cumplieron con los objetivos programados / B. Total de funcionarios de carrera administrativa X 100%	324	332	98%	Semestral	100%					1
47	APOYO	RECURSOS FISICOS	Determinar el cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo de los vehículos.	Secretaría General	Nivel de cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo	Eficacia	A. (Número de mantenimiento preventivo realizados/B. Número de mantenimiento programado)x100	111	112	99%	Trimestral	1 Trim: 1% 2 Trim: 15% 3 Trim: 65% 4 Trim: 100%					1

48	APOYO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Medir el avance de la conservación de la documentación laboral del personal oficial que se encuentran activos con la Administración Municipal	Secretaría General	Historias Laborales del personal oficial activo, conservadas	Eficacia	A. (Historias Laborales del personal oficial activo con la Administración Municipal, subidas en el programa CENTURION) / B. (Total de Historias Laborales del personal oficial activo con la Administración Municipal) x100	143	132	108%	Trimestral	1 Trim: 1% 2 Trim: 15% 3 Trim: 65% 4 Trim: 100%					1
49	APOYO	GESTIÓN JURÍDICA	Medir el porcentaje de procesos judiciales asignados durante el periodo	Oficina Asesora Jurídica	% Asignación de procesos Judiciales	Eficiencia	A (# Procesos asignados /B Total de procesos)*100	466	466	100%	Semestral	100%					1
50	APOYO	GESTIÓN JURÍDICA	Verificar respuesta oportuna de los derechos de petición dentro de los términos previstos por la Ley	Oficina Asesora Jurídica	% Respuestas a derechos de petición OAJ	Eficiencia	A # derechos de petición con respuesta dentro de términos de ley /B # derechos de petición recibidos	51	51	100%	Semestral	100%					1
51	APOYO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Verificar que se digitalice el total de los contratos que se publiquen en los sistemas de información de obligatorio cumplimiento	Oficina Asesora Jurídica	% Digitalización de contratos	Eficiencia	A (# Total de contratos digitalizados /B Total de contratos radicadas en el sistema ECO)*100	1346	1346	100%	Mensual	100%					1
52	APOYO	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Medir el porcentaje de cobertura tecnológica en la Alcaldía de Barrancabermeja	Secretaría Tic	% de Cobertura Tecnológica	Eficacia	A. (Porcentaje de infraestructura tecnológica conectada /B. 100%) x 100	147%	200%	74%	Trimestral	80%					1
53	APOYO	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Medir el porcentaje de gestión de mantenimiento en la Alcaldía de Barrancabermeja	Secretaría Tic	% de Gestión de Mantenimiento de la Alcaldía de Barrancabermeja	Eficacia	A. (Número de solicitudes atendidas /B. Total de solicitudes realizadas por los usuarios) x 100	815	849	96%	Trimestral	80%					1
54	APOYO	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Medir el porcentaje de cumplimiento de programación de mantenimiento en la Alcaldía de Barrancabermeja	Secretaría Tic	Porcentaje de cumplimiento programación de Mantenimiento de la Alcaldía de Barrancabermeja	Eficacia	A. (Número de mantenimiento realizados /B. Total de mantenimientos programados) x 100	300	1800	17%	Trimestral	80%					1
55	APOYO	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Medir el porcentaje de incremento de la provisión de trámites y servicios por medios electrónicos en la Alcaldía de Barrancabermeja	Secretaría Tic	Porcentaje de Trámites en Línea de la Alcaldía de Barrancabermeja	Eficacia	A. Número de Trámites en Línea/B. Número de Trámites inscritos por la Alcaldía de Barrancabermeja ante el SUIT*100	38	220	17%	Trimestral	22%	1				1
56	APOYO	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Atender a los usuarios en las solicitudes de encuestas nuevas solicitadas.	Oficina Asesora de Planeación-SISBEN	Encuestas nuevas atendidas	Efectividad	A. (Número de encuestas nuevas atendidas/B. Número de encuestas nuevas solicitadas) *100	21.228	25.965	82%	Trimestral	100%					1
57	APOYO	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Incluir personas en un hogar registrado en la base del SISBEN.	Oficina Asesora de Planeación-SISBEN	Personas incluidas en un hogar atendidas	Efectividad	A. (Número de personas incluidas en un hogar atendidas/Número de personas incluidas en un hogar solicitadas) *100	18.884	19.526	97%	Trimestral	100%					1
58	APOYO	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Modificar la ficha en la base de datos del SISBEN.	Oficina Asesora de Planeación-SISBEN	Fichas modificadas	Efectividad	A. (Número de personas incluidas en un hogar atendidas/Número de personas incluidas en un hogar solicitadas) *100	18.884	19.526	97%	Trimestral	100%					1
59	APOYO	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Realizar los retiros de fichas de las personas u hogares que lo soliciten.	Oficina Asesora de Planeación-SISBEN	Retiro de fichas realizado	Efectividad	A. (Número de retiro de fichas realizado/B. Número de retiro de fichas solicitados) *100	9.478	11500	82%	Trimestral	100%					1
60	APOYO	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Atender las solicitudes de retiro de personas.	Oficina Asesora de Planeación-SISBEN	Retiro de personas atendido.	Efectividad	A. (Número de retiro de personas atendido /B. Número de retiro de personas solicitados) *100	10.259	10.534	97%	Trimestral	100%					1
61	APOYO	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Retirar los hogares de acuerdo con la necesidad del usuario.	Oficina Asesora de Planeación-SISBEN	Hogares retirados atendidos.	Efectividad	A. (Número de hogares retirados atendidos/B.Número de hogares retirados solicitados) *100	0	0	#DIV/0!	Trimestral	50%	1	1			1
62	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	CONTROL INTERNO A LA GESTIÓN PÚBLICA	Verificar el nivel de cumplimiento de la realización de las acciones de mejora registradas en los planes de mejoramiento	Oficina Control Interno	Nivel de cumplimiento de los Planes de Mejoramiento	Eficacia	A. (Acciones de mejora realizadas / B. Acciones de mejora propuestas) * 100	204	381	54%	Semestral	100%				1	1
63	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	CONTROL INTERNO A LA GESTIÓN PÚBLICA	Determinar el grado de cumplimiento en la realización de las auditorías internas programadas durante cada anualidad	Oficina Control Interno	Nivel de cumplimiento del Programa Anual de Auditorías Internas	Eficacia	A. (Auditorías realizadas / B. Auditorías programadas) * 100	8	10	80%	Semestral	100%					1
64	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	CONTROL INTERNO A LA GESTIÓN PÚBLICA	Determinar el nivel de atención de las peticiones quejas y reclamos recibidas	Oficina Control Interno	Nivel de atención de las Peticiones, Quejas y Reclamos, PQR	Eficiencia	A. PQR atendidas / B. Total de PQR recibidas	1001	1381	72%	Semestral	100%					1
65	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	CONTROL INTERNO A LA GESTIÓN PÚBLICA	Identificar el estado de desarrollo y fortalecimiento de los componentes del Modelo Estándar de Control Interno, MECI, estableciendo y priorizando acciones de mejora que fortalezcan el Control Interno.	Oficina Control Interno	Grado de Madurez del MECI	Eficacia	Nivel de Madurez de acuerdo al puntaje obtenido en la medición del DAFP			62%	Anual	70% en adelante				1	1