

DECRETO No.

7 DIC 2015

POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL DECRETO 061 DE 2006 Y SE ASIGNAN FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES A UN CARGO DE LA PLANTA GLOBAL DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA

En ejercicio de las facultades legales y especialmente las que le confiere el decreto 2539 de 2005 en el cual se establecen las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de las entidades a las cuales se aplican los decretos ley 770 y 785 de 2005 y

CONSIDERANDO

Que de conformidad con el artículo 313 numeral 6 de la Constitución Política, al Concejo Municipal le corresponde determinar la estructura de la administración Municipal, las funciones generales de la dependencia, las escalas de remuneración y categorías de empleos.

Que el literal d numeral 4 del artículo 91 de la Ley 136 de 1994 establece como función del Alcalde con relación a la administración municipal entre otras la de crear, suprimir o fusionar los empleos de sus dependencias, señalarles funciones especiales y fijarle sus emolumentos con arreglo a los acuerdos correspondientes.

Que mediante Decreto Municipal N° _____ de _____, se creó un (1) cargo de Profesional Universitario grado 02, cuya naturaleza será de carrera administrativa.

Que el Decreto No. 785 del 2005, artículo 2° establece: "*Las competencias laborales funciones y requisitos específicos para su ejercicio serán fijados por las autoridades competentes para crearlos con sujeción en lo previsto en este decreto ley y a los que establezca el gobierno nacional, salvo para aquellos empleos cuyas funciones y requisitos estén señalados en la Constitución Política o en las leyes especiales*"

Que en el Estado no puede existir ningún cargo creado sin asignación de funciones

Por lo anteriormente expuesto,

DECRETA

ARTICULO PRIMERO: Asignar las funciones para el cargo de Profesional Universitario grado 02, código 219, creado mediante Decreto Municipal N° _____ de 2015.

I. IDENTIFICACIÓN	
Nivel:	Central
Denominación del Empleo:	Profesional Universitario
Código	219
Grado:	02
Número de Cargos:	01
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión directa

II. AREA FUNCIONAL

UNIDAD DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA –UMATA – AREA AGRICOLA

III. PROPÓSITO PRINCIPAL

Integrar los procesos agrícolas desde el uso y conservación de los recursos naturales, el desarrollo tecnológico y transformación de los productos, contribuyendo al desarrollo de la producción agrícola municipal.

IV. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

1. Brindar asistencia técnica pecuaria a los pequeños y medianos productores agrícolas para contribuir con el desarrollo de los diferentes renglones productivos del municipio.
2. Promover la creación de empresas agroindustriales para contribuir a la reactivación de la economía local.
3. Elaborar programas y proyectos que generen oportunidades de surgimiento en las áreas agrícolas para potencializar el sector.
4. Llevar a cabo programas de capacitación para productores y técnicos que desarrollen actividades agrícolas en la zona.
5. Participar de investigaciones a nivel municipal, regional y nacional con el fin de garantizar la implementación de nuevas tecnologías agrícolas.
6. Analizar los diagnósticos o estadísticas rurales del Municipio que le sirva de insumo para la elaboración del plan agropecuario del sector.
7. Brindar apoyo en el desarrollo de la etapa precontractual y postcontractual para la adquisición de bienes y servicios agrícolas en el municipio de Barrancabermeja.
8. Elaborar los informes solicitados por el superior inmediato con base en los resultados y observaciones contenidas en los documentos de trabajo, con la periodicidad y oportunidad requeridas
9. Ejercer el autocontrol de las funciones asignadas, buscando la calidad en la prestación del servicio.
10. Ejercer las demás funciones asignadas por el superior inmediato, de acuerdo con el nivel, naturaleza y el área de desempeño del empleo y con la profesión del titular del cargo.

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Técnicas de producción agrícola.
2. Normatividad en el sector agropecuario y agroindustrial.
3. Normatividad en contratación estatal
4. Metodología para la elaboración de proyectos de inversión pública.
5. Plan de Desarrollo Municipal
6. Técnicas para la elaboración de informes
7. Manejo de sistemas de herramientas básicas como Excel, Word y Ofimática

VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

COMUNES	POR NIVEL JERARQUICO
Orientación a Resultados	Aprendizaje Continuo
Orientación al usuario y al ciudadano	Experticia profesional
Transparencia	Trabajo en equipo y colaboración
Compromiso con la Organización	Creatividad e innovación

VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
ESTUDIOS	EXPERIENCIA
Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de Conocimiento en: Ingeniería Agronómica e Ingeniería Agroindustrial	Doce (12) meses de experiencia profesional relacionada
ALTERNATIVAS	

ARTICULO SEGUNDO: El presente Decreto rige a partir de su publicación.

COMUNÍQUESE Y CÚPLASE

Dado en Barrancabermeja, a los **7** DIC 2015


ELKIN DAVID BUENO ALTAHONA
Alcalde Municipal

 Vo.Bo. Oficina Asesora Jurídica

 Vo.Bo. Secretaría General